

# Prévenir et répondre à un contrôle URSSAF



**Public :** Acteurs RH – Directeurs – Juristes – Managers – Opérationnels - Responsables paie - Comptables – Chefs de services



**Durée :** 1 jours (07h)



**Pré Requis :** Aucun prérequis exigé. Ces formations sont destinées aux personnes confrontés à l'application du droit social au quotidien souhaitant maîtriser son application et ses évolutions.



## **Objectifs de la formation :**

- ↘ Savoir anticiper un contrôle URSSAF
- ↘ Maîtriser le cadre juridique du contrôle URSSAF
- ↘ Savoir faire face à un contrôle URSSAF



## **Méthodes et Moyens pédagogiques**

- ↘ Une formation sur mesure
- ↘ Partage des connaissances et des expériences
- ↘ Présentation pratique, pragmatique et opérationnelle
- ↘ Support pédagogique téléchargeable sous format pdf. Après la formation
- ↘ Apprentissage interactif et ludique
- ↘ Evaluation des formations par les stagiaires
- ↘ Attestation de fin de formation

# Prévenir et répondre à un contrôle URSSAF



## Modalités

- ↘ Questionnaire avant la formation pour connaître leurs attentes
- ↘ Consultant(e)s sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques, expertise métier et expériences professionnelles.



## LES + NMCG

- ↘ Une formation participative
- ↘ Une formation pratique
- ↘ Une formation sur mesure
- ↘ Des interlocuteurs dédiés pour répondre à vos interrogations



**Lieu :** Salle de formation dans le bureau organisateur



**Accessibilité:** NMCG est particulièrement sensible à l'intégration des personnes en situation de Handicap. Contactez-nous afin d'étudier les possibilités de compensation disponibles.



**Délais d'accès :** Les formations sont programmées tout au long de l'année



**Tarif :** 1500 €/stagiaires Pour les formations nous à la demande intra-entreprises nous consulter



**Contact: Nicolas VINCENT**

Mail. [vincent@nmcg.fr](mailto:vincent@nmcg.fr) – Tél.01 70 61 61 61

## ANTICIPER UN CONTROLE URSSAF

- ↘ Comprendre le mécanisme du contrôle : obligations déclaratives et contrôle a posteriori
- ↘ Identifier les facteurs de risque et principaux chefs de redressement
- ↘ Outils de prévention d'un contrôle
- ↘ Cadre du contrôle (fréquence, durée, rétroactivité et règles de prescription)

## MAITRISER LE CADRE JURIDIQUE DU CONTROLE URSSAF

- ↘ Connaître les compétences de l'Urssaf : les acteurs du contrôle et l'étendue de leurs pouvoirs
- ↘ Identifier les différents types de contrôle
- ↘ Appréhender les obligations et les droits de l'employeur en cas de contrôle

## FAIRE FACE A UN CONTROLE

- ↘ Organiser le recueil des données
- ↘ Se faire assister
- ↘ Connaître les conséquences d'un obstacle à contrôle
- ↘ Apporter ses réponses aux observations
- ↘ Répondre à une mise en demeure
- ↘ Négocier un sursis à poursuites ou des réductions de majorations
- ↘ Transiger avec l'URSSAF
- ↘ Contester devant la Commission de recours amiable (CRA)
- ↘ Risquer un recouvrement forcé en cas d'inaction